

Referent w Wydziale Projektów EFS

**DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY W BIAŁYMSTOKU
OGŁASZA NABÓR Nr II/07 NA WOLNE STANOWISKO PRACY
REFERENTA
w Wydziale Projektów EFS**

Ilość stanowisk: 2

Wymiar czasu pracy: 1 etat

Miejsce wykonywania pracy: Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22

I. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe w zakresie nauk ekonomicznych, administracji lub prawa.
2. Wiedza w zakresie funkcjonowania Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej w polityce regionalnej, ze szczególnym uwzględnieniem Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Znajomość zagadnień z zakresu:
 - a. prawa gospodarczego Unii Europejskiej,
 - b. polityk wspólnotowych,
 - c. europejskiego rynku pracy.
4. Znajomość obsługi komputera w zakresie pakietu MS Office.
5. Uregulowany stosunek do służby wojskowej (dotyczy mężczyzn).

II. Wymagania dodatkowe:

1. Umiejętność praktycznego stosowania przepisów prawa i redagowania pism urzędowych.
2. Doświadczenie zawodowe w administracji samorządowej lub rządowej.
3. Dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie.
4. Komunikatywność, odpowiedzialność i rzetelność.
5. Umiejętność pracy w zespole.
6. Wysoka kultura osobista.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Przygotowywanie Ramowych Planów Realizacji Działania i innych strategicznych dokumentów wymaganych procesem wdrażania SPO RZL.
2. Opracowywanie dokumentacji konkursowej i organizacja procedury konkursowej na realizację projektów w ramach SPO RZL.
3. Przygotowywanie posiedzeń Komisji Oceny Projektów do Działań SPO RZL.
4. Ocena formalna przedłożonych wniosków w ramach SPO RZL.
5. Przygotowywanie umów finansowania projektów w ramach SPO RZL zakwalifikowanych do wsparcia w procesie realizacji procedury konkursowej.
6. Bieżąca koordynacja projektów przyjętych do realizacji w ramach SPO RZL.
7. Opracowywanie wszelkich dokumentów związanych z przygotowaniem do wdrażania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

IV. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny,
2. Curriculum vitae,
3. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
4. Kserokopie dokumentów poświadczających posiadane wykształcenie,
5. Kserokopie świadectw pracy (jeśli kandydat takie posiada),
6. Zaświadczenie lekarskie, od lekarza rodzinnego, potwierdzające stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
7. Inne dodatkowe dokumenty poświadczające posiadane kwalifikacje i umiejętności,
8. Mile widziane referencje.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać pocztą bądź złożyć w sekretariacie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, w pok. 209 do dnia 29 stycznia 2007r. do godz. 14.00. Na kopercie należy umieścić dopisek: „Dotyczy naboru Nr II/07 na stanowisko Referenta w Wydziale Projektów EFS”.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po określonym wyżej terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (www.umwp-podlasie.pl/bip/wupb/) oraz na tablicy informacyjnej (II piętro) w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22.

Wymagane dokumenty aplikacyjne (list motywacyjny, szczegółowe CV z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej) powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 1001, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.)”

Białystok, 15 stycznia 2007r.

Janina Mironowicz
Dyrektor Wojewódzkiego
Urzędu Pracy w Białymstoku

Metryka strony

Udostępniający: **WUP Białystok**
Wytwarzający/odpowiadający: **Adam Łozowski**
Wprowadzający: **Adam Łozowski**
Data wprowadzenia: **2007-01-15**
Data modyfikacji: **2008-07-30**
Opublikował: **Adam Łozowski**
Data publikacji: **2007-01-15**